



CRH Domaine de Farnières

Farnières 4

6698 Grand-Halleux

Appel à candidature

Intitulé du poste : Animation/gestion accueil

Contexte de travail :

CRH Domaine de Farnières situé à Farnières 4, 6698 Grand-Halleux.

Le Centre de Rencontres et d'Hébergement Domaine de Farnières est un centre qui accueille des groupes et des particuliers.

Sa mission principale est axée sur la jeunesse (groupes scolaires, mouvements de jeunesse et autres groupes de jeunes) mais nous accueillons également des groupes d'adultes, des particuliers et des familles.

Nos activités majoritaires sont l'animation des groupes et la mise en place ou l'accompagnement d'événements.

Missions principales du poste :

Ce poste est réparti sur deux secteurs, l'un est administratif au niveau de l'accueil des groupes et le second concerne l'animation des groupes.

Le travail se fait dans un climat de solidarité envers toute l'équipe. Il n'est donc pas rare de donner un coup de main pour le nettoyage, la vaisselle, le service table ou au technique.

Pôle accueil :

- Gestion administrative :
 - o Permanence téléphonique
 - o Gestion et suivi des dossiers de réservation
 - o Gestion du planning de réservation
 - o Traitement des E-mails et du courrier
 - o Suivi des facturations et des paiements en lien avec la comptabilité
 - o Gestion et classement des documents administratifs
- Gestion accueil :
 - o Accompagnement pour des visites avant réservation
 - o Gestion des arrivées :
 - Vérification des hébergements et des salles avant l'arrivée
 - Lors de l'arrivée : vérification paiement, présentation du centre, gestion des clefs, remise des draps, ...
 - o Gestion des départs :
 - État des lieux
 - Récupération des clefs
 - o Suivi lors des séjours (relais vis-à-vis des autres services technique, nettoyage, restauration, ...)
 - o Gestion des locations/prêts de matériel
 - o Tenue de l'infirmierie (stock, matériel, ...)

- Gestion magasin :
 - o Gestion des ventes
 - o Gestion des fournitures et des stocks
 - o Gestion du carnet de caisse
 - o Occasionnellement, service au bar

Pôle animation :

- Animation de groupes :
 - o Rejoindre, adhérer et participer à l'amélioration du projet pédagogique
 - o Gestion, encadrement et accompagnement des groupes dans un objectif citoyen sur le site de Farnières mais également à l'extérieur
 - o Adopter une posture d'animateur de Farnières
 - o Concevoir des séquences d'animation
 - o Création d'outils de débriefing et d'évaluation entre animateur, avec les jeunes (le vivre et le transmettre)
 - o Débriefing et évaluation des séjours avec les jeunes, les accompagnateurs et l'équipe
 - o Préparation/entretien/organisation/rangement du matériel
 - o Création et animation d'outils pédagogiques
 - o Création de personnages, de déguisements et de mises en scène
 - o Participer aux temps de travail des différentes équipes (nettoyage, cuisine, animation, ...)
- Gestion de projets et d'évènements :
 - o S'impliquer dans les projets et les évènements existants
 - o Planifier, créer et mettre en place de nouveaux projets/évènements
 - o Gérer la communication au niveau de ces nouveaux projets/évènements
 - o Faire le suivi et l'évaluation de ces projets/évènements
 - o Recherche de subsides ou de financements
 - o Gestion des bénévoles
 - o Capacité à participer à des actions de formations
- Accompagnement de projets jeunes :
 - o Réfléchir à la participation et à l'implication des jeunes sur Farnières
 - o Communiquer envers les jeunes la possibilité qu'ils puissent être accompagnés dans la mise en place de projets
 - o Encadrer et accompagner les initiatives
 - o Amener des outils ou créer des liens avec d'autres partenaires ou services
 - o Faire le suivi et l'évaluation de ces projets

Compétences/qualités :

- Savoir-faire :
 - o Gestion du temps
 - o Priorisation les tâches à accomplir
 - o Gestion du planning de réservation
 - o Compétence de rédaction
 - o Tenir à jour des documents administratifs
 - o Être en capacité de débriefer sur les émotions vécues lors des animations avec les autres membres de l'équipe
 - o Être en capacité d'apprendre et de prendre en charge différents types d'animations
 - o Avoir des compétences et des connaissances naturaliste ou d'éducation relative à l'environnement (ErE) ou être prêt à se former
 - o Gestion des urgences et des imprévus

- Savoir-être :
 - Relationnel avec la clientèle très important (cordial, patient, empathique, ...)
 - Relationnel avec les membres de l'équipe et les bénévoles
 - Cultiver une attitude conviviale et dynamique
 - Avoir la fibre sociale
 - Manifester une ouverture d'esprit
 - Esprit d'équipe et travail en équipe (communication non violente et intelligence collective)
 - Prise de responsabilités
 - Organisé et méthodique
 - Flexibilité et adaptation continue
 - Ponctualité
 - Savoir se remettre en question et accepter les critiques constructives
 - Polyvalence : être prêt à donner un coup de main pour le nettoyage, le service à table, l'animation, ...
 - Polyvalence en animation : être à l'aise avec les différents publics (enfants, adolescents, adultes, personnes handicapées, ...) et thématiques (nature, spiritualité, découverte de soi et des autres, ...)
 - Être en position de formation/d'apprentissage permanent aussi bien en externe que vis-à-vis des collègues
 - Être à l'aise avec la thématique des CRACS
 - Dimension relationnelle importante vis-à-vis des enseignants et des accompagnateurs des groupes
 - Savoir se mettre dans un positionnement méta lors de la communication dans les débriefings avec les groupes
 - Savoir transmettre aux groupes la pédagogie du centre
 - Accepter et apprendre à sortir de sa zone de confort

Conditions du poste/contraintes :

- Horaires :
 - Variables
 - Être prêt à travailler les soirées, week-end et jours fériés
- Permis B
- Habiter dans la région ou être prêt à déménager dans la région
- Maîtriser le Français à l'écrit et à l'oral
- Être sensible au développement durable et à l'environnement
- Aménagement du télétravail possible en fonction des besoins et des périodes du centre
- Temps plein CDD (38h/semaine) d'un an avec possibilité de déboucher sur un CDI

Outils :

- Utilisation des outils informatiques de base : word, excel, powerpoint, boîte E-mail, drive, moteur de recherche, ...
- Utilisation d'un compte bancaire en ligne
- Utilisation d'un logiciel de réservation (formation interne)

Barème salarial :

- Echelon 3 de la commission paritaire 329.02 de la communauté Française

Plus-values :

- Compétences d'outils de communication (site internet, flyers, infographie, ...)
- Utilisation de wordpress
- Avoir déjà utilisé le logiciel de réservation Osmosis
- Avoir fait partie d'un mouvement de jeunesse ou d'une organisation sollicitant le travail en équipe (voyage humanitaire, groupement de quartier, ...) (organisation et responsabilité)
- Tous loisirs transmissibles aux jeunes (Jeux de société, jardinage, peinture, ...)
- Formation adultes
- Théâtre/impro
- BEPS
- Maîtrise de l'Anglais et/ou du néerlandais
- Diplômes/certificats/expériences dans le domaine
- Avoir un passeport APE

Curriculum Vitae et lettre de motivation à envoyer à

candidature@farnieres.be

Délais de réception des candidatures :

11 juillet 2021